

# ZARASŲ „SANTARVĖS“ PRADINĖ MOKYKLA

PATVIRTINTA

Zarasų rajono savivaldybės tarybos

2019 m. vasario d. sprendimu Nr. T-

VALERIJA PALIVODA

## 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 m. sausio d. Nr. 1-IV-  
Zarasai

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

**Strateginio tikslo – Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos kūrimas - vykdymui 2018 metais išskelti tikslai ir uždaviniai.**

**1. Tikslas. Mokyti ne visus, o kiekvieną.**

**Uždaviniai:**

**1.1. Gerinti pamokos kokybę, personalizuojant ugdymo turinį ir metodus įvairių gebėjimų vaikams.**

*Ugdymo proceso užtikrinimas.* Nuo 2018 m. rugsėjo 1 dienos mokykloje mokosi 401 mokinys. 1-4 klasėse - 338 mokiniai, keturias priešmokyklinės grupes lanko 63 mokiniai. Mokykloje mokosi 30 specialiųjų poreikių mokinių, 79- iems reikalinga logopedo pagalba. (Pastaba: 1 logopedo etatui priklauso 40 mokinių). Pagal mokyklos 2017-2019 m. m. ugdymo planą, vaikai, kuriems pagal Zarasų švietimo pagalbos pedagoginės psichologinės pagalbos išvada skirtos pritaikytos programos, mokosi klasėse, pagalbą teikia klasių mokytojai; individualizuotas programos turintys vaikai lietuvių kalbos, matematikos mokosi laikinojoje grupėje su specialiaja pedagoge. Ji teikia ir individualias konsultacijas, kitų dalykų mokosi klasėse.

Pradinio ugdymo programą įgyvendino 18 mokytojų – 16,25 etatai (1-ekspertas, 12-metodininkų, 5-vyr. mokytojai). Tik 3 mokytojai dirba 1 etatu, 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojos (2 mokytojos metodininkės, 2 vyr. mokytojos), 1 pailgintos darbo dienos auklėtoja, 1 mokytojo padėjėja.

*Mokinių saviraiškos poreikių tenkinimui* patvirtintos ir įvykdytos 14 mokyklos mokytojų neformaliojo švietimo programos (iš jų: 4 programos skirtos sustiprintam matematikos ugdymui, 2 - skaitymo įgūdžių lavinimui). Nuo 2018-09-05 mūsų mokyklos mokiniams vykdomos 2 NVŠ (futbolo, krepšinio) programos. Iš viso neformaliojo švietimo programos lankė 247 mokiniai, (t. y. 62 proc. visų mokyklos mokinių); buvo pelnytos prizinės vietos rajoninėse olimpiadose ir konkursuose: 3 prizinės vietos matematikos olimpiadoje, 2 - lietuvių kalbos, 2 - meninio skaitymo, I vieta „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“, I vieta kvadrato varžybose; „Kengūros“ auksiniai diplomai: lietuvių kalbos-1, anglų kalbos - 2, gamtos - 3, matematikos - 2 mokiniai pateko į respublikos 30 –tuką.

*Švietimo pagalbos teikimas mokiniams.* keturi pagalbos mokiniui specialistai (specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, logopedas, psichologas) teikė pagalbą vaikams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimą, mokiniams, besimokantiems pagal pritaikytas bei individualizuotas programos, kitiems mokiniams, jų tėvams, pravesta 358 psichologo, 59 socialinio pedagogo konsultacijos.

Kokybiško maitinimo organizavimas. Sudaryta galimybė maitintis visiems 401 mokiniams,

nemokamas maitinimas skirtas 134 mokiniams teisės aktu nustatyta tvarka. Organizuotas 123 mokinių pavėžėjimas į (iš) mokyklą.

*Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.* Visi pedagogai vidutiniškai 5 dienas kėlė kvalifikaciją, išklaušė „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursą - 60 akademinų valandų. 2 priešmokyklinio ugdymo pedagogės visus metus dalyvavo prevencinės programos „Zipio draugai“ kvalifikacijos seminaruose. 17 pedagogų dalyvavo respublikiniame forume „Kokybiškas pradinukų gamtamokslinis ugdymas šiandienos mokykloje“. Per metus savo profesinės veiklos kompetencijas stiprino 33 srityse. Panaudota 82 procentai Mokymo lėšų, skirtų kvalifikacijai.

### **1.2. Pasiiekti aukštesnę už esamą mokinių skaitymo kokybę.**

2017-2018 mokslo metus 10 mokinių baigė aukštesniais lietuvių kalbos rezultatais. Pagal pasirašytos bendradarbiavimo su Zarasų viešąja biblioteka sutarties sąlygas kiekvieną savaitę vyksta skaitymo skatinimo edukaciniai užsiėmimai.

2018 metų Nacionalinių 4 klasių mokinių pasiekimų patikrinimų skaitymo (testo suvokimo) rezultatai yra aukštesni nei šalies vidurkis.

### **1.3. Skatinti įtraukiojo ugdymo principo įgyvendinimą – kurti vienodas sąlygas visiems dalyvauti bet kokiomis veiklos formomis.**

Mokytojai dalyvavo akcijoje „Kviečiu į pamoką“, kur dalinosi savo metodine patirtimi, pristatė parengtas metodines priemones (Utenos vaikų lopšelis-darželis konferencija „Tiltas tarp dviejų pasaulių“; Visagino švietimo pagalbos tarnyba „Pedagoginių idėjų mugė“).

Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas. 2018 m. 15 aptarnaujančio personalo darbuotojų užtikrino mokyklos aplinkos funkcionavimą.

Edukacinių aplinkų kūrimas. Per metus įrengta 1 nauja edukacinė aplinka - lauko klasė. Per 2018 metus mokykla įsigijo sporto reikmenų (taip pat ir salės futbolo-rankinio vartus su tinklu), mokyklinių baldų į klases, muzikinį centrą, kitų mokymo priemonių.

Viso panaudota lėšų 18300 eurų. Mokyklos darbininkai atliko kosmetinį mokyklos patalpų remontą – apie 430 kv. m. Atnaujinta valgyklos įranga (nerūdijančio plieno stalas, marmitas), durys valgyklos įėjimui iš Dariaus ir Girėno skg. pusės, sporto salės). MA ūkinėms prekėms įsigyti panaudota 4900 eurų, o ilgalaikiam turtui įsigyti - 1400 eurų.

Mokyklos 2018 metų biudžetas: Mokymo lėšos – 402,9 tūkst. Eur, savivaldybės biudžeto lėšos – 184,5 tūkst. Eur, sveikatinimo programa (baseinas) -1,7 tūkst. Eur, valstybės deleguotos lėšos – 25,3 tūkst. Eur, spec. lėšos (32) -2,6 tūkst. Eur, spec. lėšos (33) -1,6 tūkst. Eur.

## **2. TIKSLAS. Puoselėti pozityvias vertybes ir bendruomeniškumą.**

### **Uždavinys**

#### **2.1. Vykdyti mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymą.**

Į pradinio ugdymo programos dalykų ugdymo turinį integruotos programos: etnokultūros ugdymas, žmogaus sauga, sveikatos ugdymas, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa; įgyvendinamos „Smurto ir patyčių“, „Gyvenimo įgūdžių“ ir kitos prevencinės programos. Visos klasės per metus pasinaudojo galimybe išvykti į pažintines ekskursijas, tam skirtos Mokymo lėšos panaudotos 100 proc. Sveikatiados renginių kontekste mokiniai dalyvavo Solidarumo bėgime. Bėgimo metu surinkta 355 eurai, lėšos skirtos organizacijos „Gelbėkit vaikus“ vaikų dienos centrui Lietuvoje.

### **Uždavinys**

#### **2.2. Skatinti aktyvų ir konstruktyvų visų mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimą.**

Zarasų rajono savivaldybės administracijos, mokyklos administracijos, Mokyklos tarybos narių, Lietuvos sporto departamento bendradarbiavimo dėka parengtas ir įgyvendintas projektas „Sporto salės remontas“. Suremontuotos 446 kv. m ploto patalpos.

### 2.3. Stiprinti partnerystės ir bendradarbiavimo ryšius su kitomis mokyklomis ir organizacijomis.

Pasirašytos ir vykdomos bendradarbiavimo sutarys su Zarasų paslaugų centru, Zarasų krašto muziejumi, Zarasų viešąja biblioteka, Ignalinos visuomenės sveikatos biuru, Švenčionių pradinė mokykla, Zarasų žemės ūkio mokykla, kur mūsų mokiniai dalyvauja netradicinėse pamokose, edukacinėse programose. 2018-04-04 18 mokyklos pedagogų ir darbuotojų dalyvavo Zarasų žemės ūkio mokyklos organizuotame seminare „Edukacinių erdvių įkūrimas. Geros patirties sklaida“.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1	2	3	4
1.1. Pasirengti ir įteisinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemą.	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 straipsnio nuostatų pakeitimus.	Visi pedagogai iki 2018-09-01 pasirašytinai supažindinti su mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modeliu. Iki 2018-09-01 nustatyta mokytojų etatinio darbo apmokėjimo tvarka vidaus darbo tvarkos taisyklėse. Iki 2018-09-01 parengti ir patvirtinti nauji mokytojų pareigybių aprašai. Iki 2018-09-10 direktoriaus įsakymu patvirtintas naujas mokytojų pareigybių sąrašas, parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintomis Mokymo lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodikos nuostatomis. Iki 2018-09-01 parengti ir pasirašyti mokytojų darbo sutarčių pakeitimai. Nuo 2018-09-01 mokytojui skirti ne daugiau kaip 1 etatą.	2018-08-30 mokytojų tarybos posėdžio protokolo Nr. 4 vardinis sąrašas. 2018-08-26 direktoriaus įsakymas Nr. 1-(1.6.)-59 „Dėl vidaus darbo tvarkos taisyklių tvirtinimo“. Parengti ir patvirtinti nauji mokytojų pareigybių aprašai, pareigybių sąrašas, direktoriaus 2018-09-03 įsakymas Nr. PĮ-(5.1.)-45 Pasirašyti mokytojų darbo sutarčių pakeitimai, tik 3 mokytojai turi darbo krūvį po 1 etatą, kiti mokytojai - mažiau nei po 1 etatą (žiūrėti mokytojų darbo

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1	2	3	4
<p>1.2. Sukurti ir įgyvendinti smurto ir patyčių prevencijos modelį mokykloje.</p>	<p>Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 23<sup>1</sup> ir 43 straipsnių nuostatas</p>	<p>Iki 2018-09-01 atnaujintos mokinio elgesio taisyklės, įdiegta nauja prevencinė programa „Antras žingsnis“ visose 1-4 klasėse Iki 2018-10-01 organizuotas mokyklos bendruomenės narių švietimas apie smurto ir patyčių prevenciją. Iki 2018-12-31 įgyvendintos mokyklos smurto ir patyčių prevencijos vykdymo tvarkos aprašo nuostatos. Dauguma (ne mažiau nei du trečdaliai) mokyklos pedagogų iki 2018-10-01 dalyvavo mokymuose apie smurto ir patyčių prevenciją. Mokinių tėvams (1-4 klasių) organizuoti mokymai smurto ir patyčių prevencijos tema.</p>	<p>krūvio suvestinę). Atnaujintos mokinio elgesio taisyklės, pakoreguota vaikų iki 14 metų mokymo sutartis. „Antro žingsnio“ prevencinę programą vykdo 6 mokytojos, 9 mokytojų mokymai vyks 2019-02-18-20 dienomis. (Pastaba Lietuvos paramos vaikams centras perkėlė mokymus). Priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinama prevencinė programa „Žipio draugai“. Pasirašyta sutartis su VŠĮ „Vaiko labui“ 2018m. gegužės mėn. Nr.462/U/ZD/2018 Organizuoti klasių tėvų susirinkimai dėl smurto ir patyčių prevencijos, apskaita TAMO dienyne. Įgyvendinamos mokyklos smurto ir patyčių prevencijos vykdymo tvarkos aprašo (patvirtinto 2017-09-04 direktoriaus įsakymu Nr. 1-(1.6.)-42)</p>

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1	2	3	4
			nuostatos, priedas Nr.5 pasirašytinai. Vaiko gerovės komisijos pagalbos mokiniui specialistai baigė savižudybių prevencijos mokymus „ASIST“ (direktoriaus 2018-02-21 įsakymai Nr. AK-(5.3.)-11, 12, pravedė seminarus mokyklos pedagogams.
1.3. Gerinti mokyklos ugdymosi aplinkas.	Užtikrinti sveikatos saugos reikalavimus numatytus Lietuvos higienos norma HN:21:2017	Iki Kūno kultūros ir sporto departamento nustatyto termino pakoreguota lokalinė sąmata. Iki 2018-09-01 organizuoti mokyklos sporto salės remontą.	Iki 2018-05-01 pakoreguota lokalinė sąmata; 2018-05-18 pasirašyta sutartis Nr. FS-608 su Kūno kultūros ir sporto departamentu, kur mokyklos salės remontui skiriama 30 tūkst. Eur ir 2018-05-25 Zarasų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-103 remontui skiriama 14,4 tūkst. Eur. Užduotis įvykdyta: 2018-07-31 atliktų darbų aktas Nr.1 (sienų remontas sumoje 10 213,30 Eur); 2018-08-31 atliktų darbų

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1	2	3	4
			<p>aktas Nr. 2 ir 2018-08-31 darbų perdavimo – priėmimo aktas (sumoje 28 486,70Eur). Įvertinus rangovo pasiūlytą mažesnę salės remonto kainą nei buvo skirtą pagal projektą, buvo atlikti tokie papildomi darbai kaip sporto salės dviejų durų keitimas, įėjimo į sporto salę sienos remontas – atliktų darbų 2018-09-28 aktas Nr.1, darbų perdavimo-priėmimo aktas (sumoje 1 513, 30 Eur) Per 2018 metus įrengta 1 nauja edukacinė aplinka - lauko klasė.</p>
1.4.Užtikrinti švietimo paslaugų kokybę.	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 37 straipsnio ir kitų straipsnių, susijusių su ugdymo kokybę, nuostatas.	Iki 2018-11-01 mokyklos internetiniame puslapyje paskelbti mokyklos pažangos rodiklius. Iki 2018-07-01 įsivertinti mokyklos veiklą ir rezultatus paskelbti mokyklos internetiniame puslapyje. Balandžio-gegužės mėn. atlikti 2,4 klasių Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą. Iki 2018-12-15 mokyklos mokytojų taryboje apsvaistyti Nacionalinio mokinių pasiekimų	Mokyklos veikla įsivertinta, pasirinkta sritis „Mokymosi aplinka“, aptarta Mokytojų tarybos 2018-06-13 posėdyje, protokolas Nr.3, mokyklos pažangos rodikliai, įsivertinimo rezultatai paskelbti mokyklos internetiniame

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1	2	3	4
		<p>patikrinimo ataskaitas. Per metus stebėti ne mažiau kaip 1 kiekvieno mokytojo pamoką. Iki 2018-09-01 įrengti 1 kompiuterinę klasę iš Švietimo ir mokslo ministerijos lėšų. Iki Švietimo ir mokslo ministerijos nustatytos datos pateikti paraišką dėl dalyvavimo projekte „Visos dienos mokykla“ arba „Informatika pradiniame ugdyme“.</p>	<p>puslapyje. Balandžio-gegužės mėn. atliktas 2,4 klasių Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas – direktoriaus 2018-04-19 įsakymas Nr.1-(1.6.)-25 „Dėl NMPP testavimo mokykloje vykdymo tvarkos“. Rezultatai aptarti Mokytojų tarybos 2018-06-13 posėdyje, protokolas Nr.3. Per metus vidutiniškai stebėjau po 2 kiekvieno pedagogo pamokas, stebėjimo protokolai. Gauti kompiuteriai iš Švietimo ir mokslo ministerijos, remontuojamos kompiuterinės klasės patalpos. Pateikta paraiška dėl dalyvavimo projekte „Visos dienos mokykla“, bet atmesta dėl tėvų nepritarimo.</p>

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Užduoties Nr. 2 rodiklis „...įdiegta nauja prevencinė programa „Antras žingsnis“ visose 1-4 klasėse įvykdytas iš dalies.	Dėl VŠĮ „Vaiko labui“ atidėtų mokymų į 2019 m. vasario mėnesį. Buvo numatytos rizikos: „Tarpinstitucinio bendradarbiavimo stoka, įstatyminės bazės apribojimai“.

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

nebuvo

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

nebuvo

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Mokyklos veiklos įsivertinimo ir išvadų panaudojimo mokyklos veiklai tobulinti kompetenciją.
6.2. Švietimo politikos išmanymo, strategijos kūrimo kompetencija. Sąlygų sudarymas savivaldos veiklos plėtrai, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.

Direktorė  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

Valerija Palivoda  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 (data)



**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Ataskaita parengta išsamiai ir struktūruotai, metinės užduotys įvykdytos. Siūloma veiklą vertinti labai gerai. Mokyklos tarybos 2019-01-29 posėdžio protokolas Nr.1

Mokyklos tarybos pirmininkė (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)	_____ (parašas)	<u>Gintarė Laurikėnienė</u> (vardas ir pavardė)	<u>2019-01-29</u> (data)
---	--------------------	--	-----------------------------

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)	_____ (data)
---	--------------------	------------------------------	-----------------

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)	_____ (data)
---	--------------------	------------------------------	-----------------

Susipažinau.

<u>Direktorė</u> (švietimo įstaigos vadovo pareigos)	_____ (parašas)	<u>Valerija Palivoda</u> (vardas ir pavardė)	_____ (data)
---	--------------------	---	-----------------